

Analysebogen: Betriebliches Eingliederungsmanagement



Struktur / Verantwortlichkeiten

Wer ist in Ihrem Unternehmen der BEM-Verantwortliche?

Existiert in Ihrem Unternehmen ein BEM-Team?

Ja Nein

Wer ist Teil Ihres BEM-Teams?

Wie oft trifft das BEM-Team zusammen?

Ansprechpartner: Betriebsrat

Ansprechpartner: Medizinischer Dienst / Betriebsarzt etc.

Ansprechpartner: Arbeitsschutz

Notizen



Analysebogen: Betriebliches Eingliederungsmanagement



Strategie

Ist das BEM-Verfahren schriftlich fixierte, z.B. in einer BV?

Welche Kennzahlen werden für das BEM genutzt?

Welche Ziele verfolgen Sie mit Ihrem BEM?

Findet bei Ihnen eine Evaluation des BEM-Prozesses statt? Wenn ja, wie?

Notizen



Analysebogen: Betriebliches Eingliederungsmanagement



Prozesse

Wie sieht der aktuelle Prozess Ihres BEMs aus?

Wie werden die Mitarbeiter über das Angebot informiert?

Wer prüft bei Ihnen ob einem Mitarbeiter ein BEM-Erstgespräch angeboten werden muss?

In welcher Form erhalten die BEM-Berechtigten ihre Einladung zum BEM-Gespräch? (Brief, E-Mail, persönlich, telefonisch)

Gibt es eine separate BEM-Akte?

Ja Nein

Wo wird die BEM-Akte aufbewahrt? Ist der Schrank abschließbar?

Wie lange werden die Akten aufbewahrt?

Welche Unterstützungsangebote bieten Sie den BEM-Berechtigten vor Ort an?

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-



Analysebogen: Betriebliches Eingliederungsmanagement



Dokumente

Gibt es bereits ein BEM-Anschreiben?

Ja Nein

Gibt es ein Antwortschreiben?

Ja Nein

Gibt es eine Schweigepflichtvereinbarung?

Ja Nein

Gibt es eine Datenschutzerklärung?

Ja Nein

Gibt es eine Protokollvorlage?

Ja Nein

Welche Dokumente bewahren Sie in der BEM-Akte, welche in der Personalakte auf?

Notizen

